ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	☐	INFORME FINAL	X
Cuota Número 1			
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.3564-2025			
Nombre completo del contratista: VERONICA MARADIAGO DOMINGUEZ			
Documento de identificación: 1.113.633.839			
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA			
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.			
3.INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 25/Sep/2025		Fecha terminación 10/oct/2025	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($7.525.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.525.000	$7.525.000	$0	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7983720247 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1817810384 Operador: SOI Fecha de Pago: 01/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: NA

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3564-2025

1.Dirigir el desarrollo, seguimiento y control de las estrategias, metodologías y lineamientos de las actividades del proyecto, gestionando planeando y organizando el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de la formulación diseño y organización de los programas y proyectos que adelanta la Secretaría del Deporte y la Recreación, y desarrollando las demás actividades del proyecto.

La contratista participó en la entrega de resultados de la auditoría interna al Sistema de Gestión de Calidad de Fomento, realizando el análisis, ajuste y articulación de las recomendaciones y hallazgos identificados con los programas que pertenecen a su área, garantizando la mejora continua y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

2.Diseñar y articular los programas del área con las demás áreas de la Secretaría del Deporte, necesaria para la obtención oportuna de los recursos humanos, económicos o físicos requeridos para su ejecución.

La contratista proyectó y ajustó, en trabajo conjunto con los coordinadores generales de los programas, los recursos de logística e implementación correspondientes al año 2026 de la ficha BP 26005288, asociados a los programas Deporvida, Deporte Escolar y Universitario, y Deporte al Barrio, garantizando la adecuada planeación y articulación interáreas para la gestión oportuna de los recursos requeridos para su ejecución.

3. Representar a los programas en las diferentes reuniones con entidades públicas y privadas, así como apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista participó en la mesa de trabajo con la Secretaría de Seguridad y Justicia, enfocada en las acciones de prevención de la violencia en microterritorios de inclusión, bajo la estrategia PRECI. Durante este espacio, en articulación con el grupo de Prevención y Educación Ciudadana, se diseñó el plan de trabajo para el mes en curso, priorizando los territorios con mayor incidencia de violencia en el distrito, con el propósito de fortalecer la intervención institucional y la articulación intersectorial.

4. Proponer estrategias para la correcta ejecución de los recursos financieros, materiales y humanos para la implementación efectiva de los proyectos, estableciendo controles y medidas de optimización.

La contratista participó en la mesa de trabajo con el operador de los Juegos Intercomunas y los Festivales Deportivos, con el propósito de realizar la revisión inicial y la planeación de los eventos programados para el último trimestre del año. Durante el encuentro, se propusieron estrategias orientadas a la correcta ejecución y optimización de los recursos financieros, materiales y humanos, garantizando la eficiencia en el desarrollo de las actividades proyectadas.

5. Planificar , diseñar y evaluar las acciones interinstitucionales para asegurar la integración de los programas con otras políticas públicas y actores clave, optimizando recursos y resultados.

La contratista presentó los avances de metas y la ejecución de recursos correspondientes a los programas del área de Deporte, en el marco de la planeación y evaluación de las acciones interinstitucionales, con el propósito de fortalecer la integración con otras políticas públicas y actores clave, optimizando el uso de los recursos y los resultados de la gestión.

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista participó en la mesa de trabajo con los delegados del Ministerio del Deporte y de Indervalle, en la cual se conformaron las comisiones y se estableció el plan de trabajo para la ejecución y desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2025, contribuyendo a la articulación institucional y al cumplimiento de los objetivos del proyecto.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/19M-rS9NT3GHNdGQjsZCbigzBRjMBFEVt?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.3564-2025
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,10/oct/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.